

STATUT  
Fundacji BONERA  
(Tekst jednolity)

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Fundacja pod nazwą FUNDACJA BONERA z siedzibą w Ogrodzieńcu, ul. Kościuszki 66, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez „Zamek” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, zwaną dalej „Fundatorem”, w drodze oświadczenia o ustanowieniu fundacji złożonego w formie aktu notarialnego sporządzonego w dniu 03.08.2022 r. przez notariusza Annę Banyś z Kancelarii Notarialnej w Olkuszu, przy ul. K. K. Wielkiego nr 99 za repertorium A nr 4746/2022 i działa na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 2167 ze zm.), zwaną dalej „ustawą o fundacjach”, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.), zwaną dalej „ustawą o działalności pożytku publicznego”, oraz niniejszego statutu zwanego dalej „Statutem”.

**§ 2.**

Fundacja posiada osobowość prawną.

**§ 3.**

Siedzibą Fundacji jest Ogrodzieniec.

**§ 4.**

Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność poza granicami RP, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 5.**

Fundacja może tworzyć w kraju i za granicą swoje oddziały i przedstawicielstwa. W celu realizacji swoich celów statutowych Fundacja może być członkiem organizacji krajowych lub międzynarodowych.



## **§ 6.**

Fundacja może ustanawiać odznaki i medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym, zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

## **§ 7.**

Fundacja może używać pieczęci z nazwą i adresem Fundacji.

## **§ 8.**

Nadzór nad Fundacją, ze względu na jej cele, sprawuje minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.

## **Rozdział II Cele i środki działania fundacji**

## **§ 9.**

Fundacja jako organizacja pożytku publicznego wykonuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności charytatywnej;
- 3) podtrzymania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych;
- 5) ochrony i promocji zdrowia;
- 6) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 7) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 8) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 9) nauki, edukacji, oświaty i wychowania; krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji; upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 13) ratownictwa i ochrony ludności;
- 14) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 15) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 16) promocji i organizacji wolontariatu;
- 17) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego, w zakresie określonym w pkt 1-18.

18) opieki nad zabytkami.

## § 10.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) pozyskiwanie środków finansowych przeznaczonych na działalność Fundacji;
- 2) udzielanie wsparcia finansowego na realizację działań istotnych ze względu na cele Fundacji oraz pozafinansowego (w szczególności rzeczowe, organizacyjne, techniczne, a także inne) na wspieranie działań zgodnych z celami Fundacji;
- 3) wspieranie finansowe i pozafinansowe podmiotów i organizacji powołanych do realizacji celów zgodnych z celami Fundacji oraz osób fizycznych w kraju i za granicą;
- 4) udzielanie stypendiów i ustanawianie nagród;
- 5) organizowanie i finansowanie akcji społecznych, szkoleń, konferencji, prezentacji, wydawanie publikacji;
- 6) inicjowanie, przeprowadzanie, promowanie i wspieranie programów edukacyjno-informacyjnych, służących krzewieniu wiedzy istotnej ze względu na cele Fundacji;
- 7) inicjowanie, przeprowadzanie i wspieranie programów badawczych mających dostarczyć wiedzę istotną ze względu na cele Fundacji;
- 8) współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie określonym w § 9.

## § 11.

Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

### Rozdział III Majątek i dochody fundacji

## § 12.

1. Majątek Fundacji składa się z:

- 1) Funduszu Założycielskiego w kwocie 500.000 (pięćset tysięcy) złotych, o którym mowa w akcie notarialnym jej ustanowienia;
- 2) nieruchomości i ruchomości nabytych przez Fundację w toku jej działania;
- 3) środków finansowych uzyskanych przez Fundację w toku jej działania.

2. Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów Fundacji lub jej pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów Fundacji oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu w ramach jednego gospodarstwa domowego albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
- 2) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub jej pracowników

oraz osób im bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

3) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub jej pracowników oraz osób im bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;

4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz osoby im bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

### **§ 13.**

Dochody Fundacji pochodzą z:

1) dotacji, grantów i darowizn, w tym kwot przekazanych przez podatników podatku dochodowego zgodnie z art. 27 ustawy o działalności pożytku publicznego;

2) spadków i zapisów;

3) aktywów pieniężnych i praw majątkowych;

4) odsetek od kapitału;

5) wpływów z aukcji i zbiórek publicznych;

6) nieruchomości i ruchomości stanowiących majątek Fundacji.

### **§ 14.**

Fundator udostępnia Fundacji pomieszczenia do prowadzenia działalności statutowej Fundacji wyposażone w środki komunikacji elektronicznej.

## **Rozdział IV Organy Fundacji**

### **§ 15.**

Organami Fundacji są Rada Fundacji i Zarząd Fundacji.

### **Rada Fundacji**

### **§ 16.**

1. Rada Fundacji składa się z 5-7 osób fizycznych powołanych i odwoływanych przez Fundatora, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji.

2. Przewodniczący Rady Fundacji kieruje pracami Rady Fundacji, zwołuje posiedzenia Rady Fundacji i przewodniczy im oraz reprezentuje Radę Fundacji.

3. Rada Fundacji może wybrać ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego w przypadku niemożności wykonywania przez niego obowiązków, a także Sekretarza Rady Fundacji. Członkowie Rady Fundacji powoływani są do sprawowania swojej

funkcji na czas nieokreślony.

4. Mandat członka Rady Fundacji wygasa:

- 1) z chwilą odwołania go przez Fundatora;
- 2) z chwilą doręczenia Zarządowi Fundacji pisma członka Rady Fundacji o jego rezygnacji z uczestnictwa w Radzie Fundacji;
- 3) z chwilą śmierci członka Rady Fundacji;
- 4) z chwilą uprawomocnienia się wyroku skazującego za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe

5. Osoby zasiadające w Radzie Fundacji nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu w ramach jednego gospodarstwa domowego, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.

6. Członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów.

7. W przypadku śmierci członka Rady Fundacji, złożenia przez niego rezygnacji z uczestnictwa w Radzie Fundacji albo jego odwołania, jak i uprawomocnienia się wyroku skazującego za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, skład Rady Fundacji jest odpowiednio uzupełniany zgodnie z postanowieniami Statutu.

8. Członkowie Rady Fundacji wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.

## § 17.

1. Rada Fundacji jest organem nadzoru i opiniującym działalność Fundacji.

2. Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:

- 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji;
- 2) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji i zatwierdzanie zmian w rocznych i wieloletnich planach działania Fundacji;
- 3) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Fundacji;
- 4) zatwierdzanie w terminie do 31 marca następnego roku kalendarzowego, sprawozdania z działalności Fundacji za dany rok kalendarzowy, przygotowanego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie Fundację przepisami prawa, oraz zatwierdzanie sprawozdań z wykonania planu za dany rok kalendarzowy lub okres wieloletni;
- 5) udzielanie absolutorium członkom Zarządu Fundacji z wykonania przez nich obowiązków;
- 6) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji;
- 7) ustalenie wartości zobowiązania, które może zaciągnąć Zarząd w imieniu Fundacji bez uzyskania uprzedniej zgody Rady Fundacji;
- 8) wyrażanie zgody na zaciąganie zobowiązania przez Zarząd w imieniu Fundacji przekraczającej wartość, o której mowa w pkt 7;
- 9) uchwalanie regulaminu działania Rady Fundacji;
- 10) zatwierdzanie regulaminu działania Zarządu Fundacji i jego zmian;
- 11) reprezentowanie Fundacji w stosunkach z członkami Zarządu Fundacji;
- 12) przyznawanie, na wniosek Zarządu Fundacji, odznak i medali honorowych;
- 13) dokonywanie zmian w Statucie Fundacji;
- 14) nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności nad działalnością Zarządu Fundacji.
- 15) zatwierdzenie alokacji dodatniego wyniku finansowego w danym roku na fundusz statutowy albo zatwierdzenie obniżenia funduszu statutowego w razie uzyskania ujemnego wyniku finansowego.

3. Rada Fundacji jest uprawniona do:

- 1) żądania od Zarządu Fundacji okazania wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji lub innych nośników informacji, a także udostępnienia danych mających związek z przedmiotem kontroli;
- 2) żądania od Zarządu Fundacji pisemnych informacji oraz wyjaśnień.

#### § 18.

Rada Fundacji wykonuje swoje zadania kolegalnie. Rada Fundacji, w drodze uchwały, może upoważnić członka Rady Fundacji do przeprowadzenia określonej czynności.

#### § 19.

1. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwoływane są w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał. Przewodniczący Rady Fundacji ma obowiązek zwołać posiedzenie Rady Fundacji na pisemny wniosek złożony przez:
  - 1) Fundatora;
  - 2) co najmniej dwóch członków Rady Fundacji;
  - 3) Zarząd Fundacji.
3. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady Fundacji, zawierający proponowany porządek obrad, powinien zostać złożony Przewodniczącemu Rady Fundacji, a w razie jego nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego. Wniosek nie wymaga uzasadnienia. Termin posiedzenia powinien być wyznaczony na dzień przypadający nie później jak dwa tygodnie od dnia złożenia wniosku.
4. Jeżeli Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego nie zwoła posiedzenia Rady Fundacji we wskazanym w ust. 3 terminie, z proponowanym porządkiem obrad wskazanym we wniosku, prawo jego zwołania przysługuje osobom, które wystąpiły z wnioskiem.
5. Z posiedzeń Rady Fundacji sporządzany jest protokół. Sposób sporządzania protokołu określa Regulamin Rady Fundacji.
6. Obsługę administracyjno – techniczną posiedzenia Rady Fundacji zapewnia Zarząd Fundacji, który wyznacza osoby dla przygotowania, względnie wzięcia udziału w przygotowaniu materiałów na posiedzenia Rady.

#### § 20.

W posiedzeniach Rady Fundacji, za zgodą Przewodniczącego Rady Fundacji, uczestniczą członkowie Zarządu Fundacji, a także inne zaproszone osoby. Udział tych osób w posiedzeniach Rady Fundacji ma jedynie charakter doradczy.

#### § 21.

1. Posiedzenie Rady Fundacji jest władne do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 2/3 członków Rady Fundacji, a wszyscy jej członkowie zostali prawidłowo powiadomieni o terminie i porządku obrad posiedzenia Rady Fundacji.

2. Posiedzenia Rady Fundacji mogą odbywać się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Rady Fundacji wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia i umieszczenie określonych spraw w porządku posiedzenia.
3. Członkowie Rady Fundacji mogą uczestniczyć w posiedzeniu również przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, chyba że posiedzenie zostało zwołane z wyłączeniem takiej możliwości.
4. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Rady Fundacji odbywa się przy zapewnieniu co najmniej jednoczesnej dwustronnej komunikacji i identyfikacji wszystkich osób uczestniczących w posiedzeniu.
5. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał.
6. Rada Fundacji może podejmować uchwały tylko w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba że w posiedzeniu uczestniczą wszyscy członkowie Rady Fundacji.
7. Rada Fundacji podejmuje uchwały, z zastrzeżeniem ust. 8, zwykłą większością głosów członków uczestniczących w posiedzeniu Rady Fundacji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Uchwały w sprawie zmiany Statutu, połączenia z inną fundacją i likwidacji Fundacji zapadają większością 2/3 głosów wszystkich członków Rady Fundacji.
9. Głosowania są jawne, z wyłączeniem uchwał w sprawach osobowych, w szczególności w przedmiocie powołania albo odwołania członka Zarządu Fundacji.
10. Rada Fundacji może podjąć uchwałę poza posiedzeniem w trybie pisemnym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. W takim przypadku Przewodniczący wskazuje termin nie krótszy niż jeden dzień roboczy na oddanie głosu. Uchwała podejmowana w jednym z trybów określonych w zdaniu pierwszym jest ważna, wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały, a co najmniej 2/3 członków Rady Fundacji wzięło udział w jej podejmowaniu.
11. Uchwały poza posiedzeniem w trybie pisemnym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość nie mogą być podejmowane w sprawach:
  - 1) osobowych;
  - 2) zmiany Statutu;
  - 3) połączenia z inną fundacją;
  - 4) likwidacji Fundacji.
12. Rada Fundacji uchwała regulamin określający szczegółowo jej organizację i tryb postępowania.

## **Zarząd Fundacji**

### **§ 22.**

1. Zarząd Fundacji składa się z jednej, dwóch lub trzech osób w tym Prezesa Zarządu i jest powoływany i odwoływany przez Radę Fundacji, z wyjątkiem pierwszego Zarządu, który jest powołany przez Fundatora.
2. Kadencja Zarządu jest wspólna i wynosi dwa lata. Kadencja Zarządu upływa z dniem zatwierdzenia przez Radę Fundacji rocznego sprawozdania z działalności Fundacji.
3. Po upływie kadencji, Zarząd pełni obowiązki do wyboru nowego Zarządu przez Radę Fundacji.
4. Nie może być członkiem Zarządu Fundacji osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.



### § 23.

1. Mandat członka Zarządu Fundacji wygasa:

- 1) z chwilą odwołania go przez Radę Fundacji;
- 2) z chwilą doręczenia przez niego Przewodniczącemu Rady Fundacji na adres Fundacji pisma o rezygnacji z mandatu członka Zarządu Fundacji;
- 3) z chwilą śmierci członka Zarządu;
- 4) z chwilą uprawomocnienia się wyroku skazującego za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- 5) z chwilą upływu kadencji, na jaką członek Zarządu został powołany z zastrzeżeniem § 22 ust. 3

2. Radzie Fundacji przysługuje prawo odwołania całego Zarządu Fundacji jak również każdego z jego członków w każdym czasie.

3. W przypadku śmierci członka Zarządu Fundacji, złożenia przez niego rezygnacji z mandatu Członka Zarządu Fundacji albo jego odwołania, upływu kadencji, czy też uprawomocnienia się wyroku skazującego za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe w stosunku do Członka Zarządu Fundacji, skład Zarządu Fundacji jest odpowiednio uzupełniany zgodnie z postanowieniami Statutu.

### § 24.

Zarząd Fundacji reprezentuje Fundację wobec osób trzecich i podejmuje decyzje we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Rady Fundacji.

### § 25.

1. Zarząd Fundacji w szczególności:

- 1) przygotowuje roczne i wieloletnie plany działania Fundacji wraz z budżetem;
- 2) sprawuje zarząd majątkiem Fundacji i prowadzi jej bieżącą działalność;
- 3) przyjmuje darowizny, spadki i zapisy;
- 4) przygotowuje roczne sprawozdania z działalności Fundacji, sprawozdania finansowe oraz sprawozdania z wykonania rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji i przedstawia je Radzie Fundacji do zatwierdzenia;
- 5) ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia;
- 6) wykonuje uchwały Rady Fundacji.

2. Roczne sprawozdania z działalności Fundacji w danym roku kalendarzowym oraz z wykonania planu za dany rok kalendarzowy Zarząd Fundacji przedstawia Radzie Fundacji w terminie nie późniejszym niż do końca lutego następnego roku kalendarzowego.

### § 26.

1. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie lub za wynagrodzeniem.

2. Rada Fundacji podejmuje decyzję o wykonywaniu funkcji członka Zarządu w ramach umowy o pracę oraz ustala zasady wynagrodzenia.



## § 27.

1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy uczestnictwie co najmniej połowy Członków Zarządu. W przypadku gdy uchwały nie może podjąć Zarząd w pełnym składzie, zaś w wyniku głosowania okaże się, że jeden członek Zarządu zagłosował za uchwałą a drugi przeciwko niej, wówczas głosem rozstrzygającym jest głos Prezesa Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, co najmniej raz na miesiąc.
3. Członkowie Zarządu Fundacji mogą uczestniczyć w posiedzeniu również przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
4. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Zarządu Fundacji odbywa się przy zapewnieniu co najmniej jednoczesnej dwustronnej komunikacji i identyfikacji wszystkich osób uczestniczących w posiedzeniu.
5. Zarząd może podjąć uchwałę poza posiedzeniem w trybie pisemnym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. W takim przypadku Prezes lub wyznaczony przez niego członek Zarządu udostępnia projekt uchwały wszystkim członkom Zarządu wraz z informacją o sposobie i terminie oddania głosu. Uchwała Zarządu poza posiedzeniem jest ważna, gdy wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały, a za jej przyjęciem głosowała zwykła większość członków Zarządu.
6. Zarząd uchwała regulamin określający szczegółowo jego działanie.

## § 28.

1. Do reprezentowania Fundacji w przypadku Zarządu jednoosobowego uprawniony jest Prezes Zarządu Fundacji działający samodzielnie, a w przypadku Zarządu Fundacji wieloosobowego dwóch członków Zarządu Fundacji działających łącznie lub Prezes Zarządu Fundacji działający łącznie z drugim członkiem Zarządu Fundacji.
2. Każdy członek Zarządu Fundacji może prowadzić sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłego zarządu Fundacji do kwoty 5.000 złotych. W stosunkach prawnych pomiędzy Fundacją, a członkiem Zarządu Fundacji, Fundację reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Rady Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd inicjuje postępowanie o spis inwentarza spadkowego, kierując wniosek bezpośrednio do komornika. W przypadku gdy z protokołu sporządzonego przez komornika wynikać będzie przerost stanu biernego spadku nad stanem czynnym spadku, wówczas Zarząd w formie uchwały podejmuje decyzję o odrzuceniu spadku, a następnie składa oświadczenie o odrzuceniu spadku. W przypadku gdy z protokołu sporządzonego przez komornika wynikać będzie przerost stanu czynnego spadku nad stanem biernym spadku, wówczas Zarząd w formie uchwały podejmuje decyzję o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, a następnie składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

*dey*

## **Rozdział VI Zmiana Statutu**

### **§ 29.**

Zmiany Statutu dokonuje Rada Fundacji.

## **Rozdział VII Postanowienia Końcowe**

### **§ 30.**

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji, ani z fundacją prowadzącą działalność gospodarczą.

### **§ 31.**

Decyzję o połączeniu z inną Fundacją podejmuje Rada Fundacji.

### **§ 32.**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji.

### **§ 33.**

Likwidację Fundacji przeprowadza Zarząd lub likwidator wyznaczony przez Radę Fundacji.

### **§ 34.**

Majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie przekazany, z zastrzeżeniem treści art. 5 ust. 4 ustawy o fundacjach, instytucjom, których działalność odpowiada celom Fundacji.

### **§ 41.**

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym

